



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

1 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FRANCA – 28 2 DE MARÇO DE 2019.

3 Ao vigésimo oitavo (28) dia do mês de março de dois mil e dezenove, às sete horas e quarenta minutos (07h40),
4 na sede da Secretaria de Ação Social, sito à Avenida Champagnat, 1750, Centro, iniciou-se a quinta (5ª) reunião
5 ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, do exercício de 2019, sob a coordenação da presidente e
6 representante titular do poder público, representando a Unidade Municipal de Assistência Social, Senhora
7 Lucineia Silva Sartori Coelho. Estiveram presentes na reunião vinte (20) conselheiros(as), sendo oito (8) do
8 poder público e doze (12) da sociedade civil, com os seguintes **Conselheiros Titulares Presentes**: Ronaldo
9 Rogério, Lucineia Silva Sartori Coelho, Iara Flávia Afonso Guimarães, Adriana da Silva Bazon, Geisla Fábila
10 Pinto, Valdety Souza Vilar Gilberto, Maria das Graças Costa da Silva, Jeisa Cristina da Silva Lopes, Clóves
11 Plácido Barbosa, Ernestina Maria A. Cintra, José Carlos Gomes, Jane Izabel Miranda Biagiotti Lelis e Jean
12 Euripedes da Silva Ferreira. **Conselheiros em Exercício de Titularidade**: Alessandra Aparecida Silva, Eder
13 Furtado Ribeiro e Rafael Costa Duarte. **Conselheiros Suplentes Presentes**: Alessandro Souza Macedo, Geraldine
14 Garcia Fuga Menezes, Maura Gomes Martiniano e Maria Aparecida Moraes Oliveira. Participaram da reunião
15 quatorze (14) convidados, conforme assinaturas na lista de presença. **Com a seguinte pauta aprovada:** **1. Ordem**
16 **do dia:** Chamada e Verificação de quorum; Apresentação das justificativas dos conselheiros ausentes. **2.**
17 **Deliberação e Aprovação da ata da 4ª Reunião Ordinária – 2019. 3. Aprovação da pauta. 4. Assuntos:** **4.1 –**
18 **Definição de conselheiros para elaboração de Nota Pública/Repúdio – Reforma da Previdência Social; 4.2 –**
19 **Deliberação sobre cumprimento do artigo 42, inciso IV, do Regimento Interno – Perda de Mandato; 4.3 –**
20 **Ofícios SEDAS protocolados em resposta ao CMAS:** 4.3.1 – Ofício 81.2019 – Informações ref. ao Relatório de
21 Fiscalização e Acompanhamento da Gestão do FMAS, 4.3.2 – Ofício 79.2019 – Referente Ofício CMAS 07.2019
22 – recomendação manutenção Benefícios Eventuais, 4.3.3 – Processo 9782/2019 – Manifestação SEDAS – em
23 resposta ao Ofício CMAS 09.2019, 4.3.4 – Ofício 80.2019 – Resposta ao ofício CMAS 08.2019 – solicitação de
24 informações relativas a falhas no sistema de Pagamento do Programa Renda Mínima, 4.3.5 – Ofício 82.2019 –
25 Resposta ao ofício CMAS 14.2019 – solicitação de informações sobre a composição da equipe do Cadastro
26 Único, 4.3.6 – Ofício 104.2019 – Resposta ao ofício CMAS 15.2019 – composição da rede de serviços
27 socioassistenciais; **4.4 – Apresentação de Controle de Acompanhamento de Ofícios CMAS enviados e**
28 **aguardando retorno; 4.5 – Apresentação e Deliberação sobre Proposta de Reprogramação do Recurso PETI;**
29 **4.6– Devolutiva sobre os trabalhos realizados e propostas das Comissões:** 4.6.1 – Comissão de Política de
30 Assistência Social, 4.6.2 – Comissão de Orçamento e Articulação Política, **4.7 – Devolutiva sobre reunião com**
31 **assessores do Dep. Roberto Engler – realizada no dia 22.03, 4.8 – Convite Café da Manhã Especial – ESAC –**
32 **dia 29.03 – 9h00 as 10h30 – definição de representantes. 5. Informes:** 5.1 – Participação de Conselheiros:
33 **Inauguração Casa de Passagem – 23.03 – 9h00; Reunião Ampliada CMDCA – 27.03 – 9h00 – Colégio**
34 **Champagnat – sala 35; 5.2 – Convite – 1º Fórum da Mulher de Franca – dia 30 de março (sábado) 8h30 às**
35 **17h00 – Teatro Unifran; 5.3 – Recebimento de Ata de assembleia Eleição e Posse Diretoria – Casa São Camilo;**



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

36 **5.4 – Recebimento de Ata de assembleia Eleição e Posse Diretoria** – Fundação Espirita Judas Iscariotes; **5.5 –**
37 **Lembrete de próximas reuniões de comissões: 09.04 (data alterada)– 15h00** – Comissão de Orçamento e
38 *Articulação Política – com entidades – Fundação Judas; 04.04 – 8h00* – Comissão de Controle social do PBF;
39 **04.04 – 10h00** – Comissão de Inscrição e Acompanhamento da Rede/Mesa Diretora – com rep. (Associação
40 **ACT – Centro de Estudos e Difusão do 3º Setor); 5.5 – Convocação de psicólogos para SEDAS.** A presidente
41 do CMAS, sr^a Lucineia, deu boas vindas a todos e solicitou que os presentes na reunião pela primeira vez se
42 apresentassem ao colegiado. Manifestaram-se Adalberto, do escritório de contabilidade Clara; Ariel Andrade, da
43 Nutri, com atuação junto ao terceiro setor; e Mayra, assistente social da Associação ACT. Em seguida, a
44 secretária executiva Maria Amélia, realizou a chamada, anunciou o alcance de quórum mínimo, bem como, os(as)
45 conselheiros(as) titulares e os(as) suplentes na titularidade naquela reunião. Foram apresentadas as justificativas
46 de ausência das seguintes conselheiras: Maria Heli da Silva Garcia, Rosicler Lemos da Silva, Luzia Regina
47 Alves, Juliana Rossato Souza Rodrigues e Irene da Conceição Silva. Na sequência M^a Amélia informou os
48 presentes sobre o quórum mínimo de leituras da ATA da última reunião ordinária, apresentando as correções
49 sugeridas por e-mail. O colegiado deliberou pela aprovação da mesma. Dando seguimento, Lucinéia passou a
50 palavra ao 1º Secretário, Sr. Clóves Barbosa, que realizou a leitura da pauta, que foi aprovada, com a inclusão de
51 um informe, solicitado pelo conselheiro Ronaldo Rogério sobre convocação de psicólogos para a SEDAS.
52 Passou-se então, ao primeiro assunto: **4.1 – Definição de conselheiros para elaboração de Nota**
53 **Pública/Repúdio – Reforma da Previdência Social;** Lucinéia informou que na pauta da 3ª Reunião Ordinária,
54 constava a proposta de elaboração de nota de repúdio referente à Reforma da Previdência, sendo este assunto
55 adiado para esta reunião. Sugeriu que fosse constituído um grupo de trabalho para elaboração da nota.
56 Apresentaram disponibilidade os conselheiros Clóves Barbosa e Lucinéia Sartori, além dos convidados
57 Adalberto, Viviane e Ariel. A data definida para a reunião foi dia 02.04, terça-feira, às 15h00, na Secretaria de
58 Ação Social. **4.2 – Deliberação sobre cumprimento do artigo 42, inciso IV, do Regimento Interno – Perda de**
59 **Mandato;** Passando ao próximo assunto da pauta, Lucinéia informou que a discussão deste assunto foi sugerida
60 na reunião passada, pela conselheira Jane, devido às faltas não justificadas de representantes do Poder Público.
61 Informou que as Secretarias de Educação e Desenvolvimento já indicaram novos representantes, porém as
62 Portarias de Nomeação ainda não foram publicadas. Quanto à Secretaria de Finanças, relatou que fez contato com
63 o Secretário em exercício, Sr. Paulo, e o mesmo garantiu que um dos representantes estaria presente na reunião, o
64 que foi comprovado com a presença do conselheiro Rafael. Sendo assim, ficou acordado pelo colegiado, que não
65 será necessário cumprir, neste momento, o disposto no artigo citado, do Regimento Interno. Passando ao próximo
66 assunto **4.3 – Ofícios SEDAS protocolados em resposta ao CMAS:** Maria Amélia informou que os ofícios
67 foram protocolados na última semana e destacou que os mesmos foram enviados aos Conselheiros com a
68 recomendação de leitura prévia. A conselheira Tina pontuou que talvez seja necessária a análise e posicionamento
69 das comissões acerca dos assuntos tratados nos ofícios. O colegiado solicitou a leitura de todos os ofícios para
70 avaliar os encaminhamentos necessários. Feitas as leituras, o colegiado realizou as seguintes considerações e

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

71 definiu pelos seguintes encaminhamentos: Ofício nº 81.2019 acompanhamento das providências pelas
72 Comissões de Orçamento e de Política de Assistência Social. Em relação ao Ofício nº 79.2019 - A conselheira
73 Jane pontuou que o auxílio natalidade e o auxílio aluguel tem tido regularidade, apesar da demora no
74 atendimento, deste último, ao final do ano. Porém, destacou que a distribuição das cestas básicas continua
75 irregular, afirmando que neste ano as unidades receberam apenas Fevereiro, e com relação ao mês de Março até o
76 momento nenhuma chegou. O conselheiro Ronaldo Rogério informou que as cestas devem chegar esta semana
77 nas unidades. Lucineia questionou se o conselho propõe algum encaminhamento. Tina lembrou que quase todos
78 os ofícios envolvem processos licitatórios, o que ocasiona uma demora nas providências de no mínimo seis
79 meses, conforme já relatado em outras reuniões, sugerindo a notificação do chefe do Poder Executivo para que
80 ocorra uma maior agilidade nos trâmites administrativos, pois é inadmissível que tenha interrupção de
81 atendimento por conta de licitação. No que refere à manifestação do Gestor no Processo 9782/2019, foi
82 constatado um equívoco na resposta, quanto a reprogramação de Recursos da União, uma vez que independe da
83 definição da DRADS para autorização da reprogramação de recursos federais. Será feita uma ratificação dessa
84 informação. Quanto à possibilidade de reprogramação de saldos dos recursos do Estado, o sr. Ronaldo Rogério
85 informou que a Gestão Municipal está articulando para reverter esse quadro. A partir da leitura do Ofício
86 80.2019, a Conselheira Jane fez algumas considerações relativas a importância da informatização do Programa
87 Renda Mínima, porém, destacou que as equipes não foram instruídas para a solução de possíveis falhas no
88 sistema. Fez uma observação quanto ao quadro de benefícios pagos, no qual verifica-se que esse número
89 diminuiu em Dezembro e nos primeiros meses do ano de 2019, por causa das falhas no sistema, o que demonstra
90 que houve uma queda no número de famílias que foram atendidas de fato. Pontuou também que a situação
91 informada no ofício sobre a inserção por 24 meses de famílias do CRAS LESTE, não procede, afirmando que a
92 inserção foi de 12 meses prorrogada por mais 12 meses, porém, o sistema não permite mudar de ano, e o período
93 se estenderia até fevereiro do ano de 2020. Lucinéia esclareceu que em Janeiro deste ano, as equipes decidiram
94 que não seriam inseridas novas famílias no programa até que as falhas fossem solucionadas, porém em março
95 essas inclusões foram regularizadas. Destacou que as falhas foram sanadas e atualmente o sistema está em
96 funcionamento regular. Disse que o conselho poderá solicitar e acompanhar os relatórios mensais sobre famílias
97 inseridas ou excluídas, se assim considerar necessário. Jane pontuou que as representantes de trabalhadores
98 trouxeram essa demanda para o conselho, considerando que famílias ficaram sem receber e as unidades não
99 foram orientadas pela gestão sobre como proceder, salientando que as decisões deveriam ser realizadas e
100 discutidas coletivamente, o que não ocorreu, *“pois a impressão que foi passada é que cada equipe foi buscando*
101 *sua solução com a técnica do sistema”*. O conselheiro Alessandro lembrou que não se tem conhecimento de
102 quem são as famílias que ficaram sem receber e nem as que receberam duplicado, conforme afirmado em
103 reunião. Lucineia sugeriu que a comissão de inscrição e acompanhamento solicite o detalhamento dessas
104 informações para a gestão para que assim fique esclarecida essa questão. Disse, porém que a gestão solicitou às
105 unidades a relação de famílias que ficaram sem receber, porém essa informação não foi encaminhada. Jane disse



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

106 que as unidades não tem como passar essa informação. E quanto as famílias que receberam em duplicidade, a
107 informação deveria ser apresentada pela equipe da gestão, que identificou essa situação. As conselheiras Iara e
108 Tina pontuaram que não é atribuição do conselho acompanhar esses relatórios de forma detalhada, providências
109 foram tomadas e a situação regularizada. Afirmaram que o acompanhamento deve ser feito, porém não se faz
110 necessário que o conselho se debruce sob uma situação que já foi resolvida. Ficando assim definido. Quanto ao
111 Ofício 82.2019 : Confirmou-se que a composição da equipe do Cadastro Único de fato está defasada,
112 necessitando ser recomposta. Na reunião foi apresentada a informação de que uma assistente social será
113 designada para atuar no Setor de Cadastro Único, na próxima semana. Como encaminhamento Tina sugeriu o
114 encaminhamento ao Executivo Municipal solicitando providências imediatas. Finalizadas todas as considerações
115 sobre os ofícios, como deliberação final será oficiado o Prefeito a respeito da morosidade nos trâmites
116 administrativos, em especial as licitações, bem como, sobre a necessidade urgente de nomeação de profissionais
117 com conhecimento técnico da Política Nacional de Assistência Social para assumirem os cargos de direção da
118 Proteção Básica e Especial e equipe de Abordagem para atuarem na Secretaria de Ação Social. Lucinéia informou
119 que serão abertos processos administrativos de todas as solicitações feitas ao executivo municipal e órgão gestor,
120 para monitoramento das demandas. Em seguida Maria Amélia sugeriu que não fosse feita a leitura do Ofício nº
121 104.2019, que apresenta a rede socioassistencial, pois a Comissão de Inscrição e Acompanhamento analisará o
122 documento e proporá providências, se for o caso. Terminados os Ofícios, passou-se ao próximo assunto, **4.4 –**
123 **Apresentação de Controle de Acompanhamento de Ofícios CMAS enviados e aguardando retorno;** Maria
124 Amélia informou que a Comissão de Inscrição e Acompanhamento solicitou um controle de ofícios enviados e
125 respondidos. Desta forma, um quadro com ofícios CMAS emitidos, informações de assunto, data de protocolo e
126 se foi respondido ou se está pendente, foi elaborado pela equipe da Secretaria Executiva e apresentado ao
127 colegiado. Maria Amélia apresentou os ofícios estão pendentes aguardando resposta e a cada um o colegiado foi
128 definindo encaminhamentos, sendo eles: **OFÍCIO Nº10/2018 – SEC. AÇÃO SOCIAL** Informação referente a
129 realização dos Custos dos Serviços Socioassistenciais, o colegiado deliberou por aguardar o trabalho que será
130 realizado pela Comissão de Orçamento, que foi apresentado neste momento pelo conselheiro Cloves. O mesmo
131 informou que a comissão pretende realizar uma reunião com representantes das entidades que será no próximo
132 dia 09 de abril, às 15h na Fundação Judas. Nesta reunião será apresentada uma proposta de realizar um trabalho
133 de análise dos custos, por serviços, que posteriormente será apresentado à Gestão Municipal. **OFÍCIO**
134 **Nº101/2018 – 28/09/2018 – PREFEITO** Agendamento de reunião com o CMAS – o colegiado deliberou por
135 ratificar o ofício e solicitar novamente essa reunião com o prefeito. **OFÍCIO Nº109/2018 – SEC. AÇÃO**
136 **SOCIAL – 11/10/2018** Garantia do transporte de usuários da assistência social – “Passe Social” - foi aberto o
137 procedimento administrativo nº 53142/2018, que atualmente está em análise pelo Jurídico – o colegiado fará o
138 acompanhamento do processo. **OFÍCIO Nº119/2018 – 13/11/2018 – Sec. Ação Social** Agradecimento de
139 informações e solicitação de esclarecimento sobre denúncia- foi proposto e deliberado por reiterar a solicitação
140 da informação. **OFÍCIO CONJUNTO 01-12/2018 CMAS/COMUPI – 11/12/2018** Publicação da Resolução



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

141 Conjunta COMUPI E CMAS Nº. 01/2018, que Regulamenta o Artigo 35 da Lei nº10.741/2003 – Estatuto do
142 Idoso. - Vencimento do prazo estipulado, 90 dias, em 11 de março de 2019. Considerando que nenhuma
143 Instituição apresentou os contratos ao Conselho, foi decidido que o prazo será estendido até 30 de abril, prazo de
144 entrega dos Planos de Ação e Relatório de Atividades. Essa proposta será apresentada ao COMUPI, considerando
145 que a solicitação foi conjunta. Em seguida foram apresentados os ofícios pendentes emitidos em 2019: **OFÍCIO**
146 **Nº03/2019** – Elaboração de Portaria de Nomeação de Conselheiros – Sec. Desenvolvimento. A Secretaria de
147 Ação Social enviou memorando e atualmente, aguarda-se a publicação de portaria; **OFÍCIO Nº16/2019** –
148 Solicita elaboração e correção de Portarias de Nomeação de Conselheiros Memorando nº246/2019 SEDAS –
149 Aguardando publicação de portaria. Em relação aos ofícios solicitando publicação de portarias, Maria Amélia
150 ressaltou que o problema da morosidade para publicação vem ocorrendo há algum tempo. Como
151 encaminhamento foi definido a elaboração de ofício ao Prefeito, com cópia ao Ministério Público, explicitando e
152 solicitando informações a respeito das publicações pendentes. **OFÍCIO Nº17/2019** – Encaminhamento e
153 solicitação de informações ao Ministério Público Ref.: Representação nº 43.0722.0000203/2019 – 19.03.2019
154 MP – SEM RETORNO; **OFÍCIO Nº21/2019** – Demandas Reprimidas dos Serviços Socioassistenciais –
155 FRANCA/SP – Unidade Estatais – SEM RETORNO. Terminadas as deliberações, passou-se ao próximo assunto:
156 **4.5 – Apresentação e Deliberação sobre Proposta de Reprogramação do Recurso AEPETI;** A Conselheira
157 Iara introduziu o assunto dizendo que o Plano de Aplicação da Reprogramação de Saldos, do exercício de 2018,
158 dos Recursos Financeiros do AEPETI – Ações Estratégicas do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil, no
159 valor total do saldo foi de R\$ 261.216,55 (duzentos e sessenta e um mil, duzentos e dezesseis reais e cinquenta e
160 cinco centavos) foi elaborado por ela e pela servidora Roberta, ambas coordenadoras dos CREAS. Em seguida
161 explicou resumidamente o que é o AEPETI. Iniciada a apresentação do Plano, Roberta apontou as atividades
162 previstas, os objetivos e o valor de cada ação. Após a exposição da proposta de Plano de Aplicação da
163 Reprogramação dos Recursos do AEPETI, foram feitas as considerações e questionamentos e o Plano foi
164 aprovado pelo colegiado. **4.6 – Devolutiva sobre os trabalhos realizados e propostas das Comissões: 4.6.1 –**
165 **Comissão de Política de Assistência Social, 4.6.2 – Comissão de Orçamento e Articulação Política;** Devido ao
166 horário avançado da reunião, Maria Amélia e os coordenadores das respectivas comissões apresentaram
167 brevemente apenas os encaminhamentos e propostas para o colegiado. A Comissão de Orçamento propôs
168 estabelecer um prazo, até 17 de abril, para que o gestor apresente o Plano de Aplicação da Reprogramação dos
169 Recursos da União, ficando assim definido. Propôs também que seja solicitado ao gestor a apresentação da
170 Proposta Orçamentária para 2020 em prazo hábil para que a Comissão possa analisar, acompanhar, discutir e
171 propor em conjunto com a Gestão, também aprovada pelo colegiado. Cloves reafirmou que a reunião na
172 Fundação Judas com as Entidades, para discussão de custos dos serviços, que seria realizada no dia 2 foi adiada
173 para o dia 9 de abril às 15h. **4.7 – Devolutiva sobre reunião com assessores do Dep. Roberto Engler –**
174 **realizada no dia 22.03,** Passando ao próximo assunto, o Conselheiro José Carlos apresentou a devolutiva da
175 reunião com o senhor Marco, assessor do Deputado Roberto Engler. Na reunião foram apresentadas as demandas



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

176 da Assistência Social. O assessor solicitou um levantamento das demandas, recursos repassados pelo Estado e
177 das reprogramações ocorridas nos últimos 10 anos, os dados serão usados como suporte pelo deputado na
178 pesquisa de possíveis soluções para o problema do município. Foi solicitado também, a realização de ações de
179 articulação para conseguir com que o Estado autorize a reprogramação dos recursos não utilizados. Como
180 encaminhamento, foi decidido que será elaborado um ofício ao Secretário de Ação Social, solicitando um
181 levantamento dos repasses dos recursos Estaduais ao Município de Franca, bem como as reprogramações
182 ocorridas desde 2010. **4.8 – Convite Café da Manhã Especial – ESAC – dia 29.03 – 9h00 as 10h30 – definição**
183 **de representantes;** O conselheiro Eder se dispôs a representar o CMAS no evento. Terminadas as discussões
184 dos assuntos da pauta, passou-se aos **5. Informes:** **5.1 – Participação de Conselheiros: Inauguração Casa de**
185 **Passagem – 23.03 – 9h00; Reunião Ampliada CMDCA – 27.03 – 9h00 – Colégio Champagnat – sala 35; 5.2**
186 **– Convite – 1º Fórum da Mulher de Franca – dia 30 de março (sábado) 8h30 às 17h00 – Teatro Unifran; 5.3 –**
187 **Recebimento de Ata de assembleia Eleição e Posse Diretoria – Casa São Camilo; 5.4 – Recebimento de Ata**
188 **de assembleia Eleição e Posse Diretoria – Fundação Espirita Judas Iscariotes; 5.5 – Lembrete de próximas**
189 **reuniões de comissões: 02.04 – 15h00 – Comissão de Orçamento e Articulação Política – com entidades –**
190 **Fundação Judas; 04.04 – 8h00 – Comissão de Controle social do PBF; 04.04 – 10h00 – Comissão de Inscrição e**
191 **Acompanhamento da Rede/Mesa Diretora – com rep. (Associação ACT – Centro de Estudos e Difusão do**
192 **3º Setor).** Devido ao horário avançado da reunião os informes foram lidos rapidamente. Assim sendo, nada mais
193 havendo a tratar, a reunião encerrou-se às dez horas (10h05). Esta reunião foi gravada e o áudio ficará disponível
194 para consulta dos conselheiros. Eu, Maria Amélia Facioli Vergara, secretária-executiva deste CMAS, lavrei a
195 presente ata, que uma vez lida e aprovada será anexada a lista de presença.